



Česká školní inspekce Inspektorát v kraji Vysočina

PROTOKOL

č. j. ČŠIJ-442/10-J

o státní kontrole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

I.

Kontrolovaná osoba

Název: Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod,
Wolkerova 2941

Sídlo: Wolkerova 2941, 580 01 Havlíčkův Brod

IČO: 70 910 987

Identifikátor: 600 086 682

Zastoupená: Mgr. Milošem Fikarem, ředitelem školy

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Město Havlíčkův Brod

Místo kontroly: Wolkerova 2941, Havlíčkův Brod

Termín kontroly: 14. a 16. září 2010

Kontrolované období: k datu kontroly, pokud není uvedeno jinak

II.

Předmět kontroly

Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období.

III. Kontrolní zjištění

1. **Kontrola údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), g) a i).**
Ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení dané školy ze dne 31. 8. 2010 jsou uvedené požadované údaje.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
2. **Kontrola vedení dokumentace základní školy podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i) a j) školského zákona.**
Požadovaná dokumentace základní školy ke dni konání inspekční činnosti byla předložena.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
3. **Kontrola údajů o žákovi základní školy uvedených ve školní matrice podle ustanovení § 28 odst. 2 písm. a), d), e), f), i) školského zákona.**
Ve školním roce 2010/2011 ke dni konání inspekční činnosti školní matrika základní školy obsahovala všechny požadované údaje.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
4. **Kontrola vedení evidence tiskopisů vysvědčení, která jsou dokladem o dosaženém stupni vzdělání podle § 28 odst. 9 školského zákona.**
Ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 škola vedla evidenci tiskopisů vysvědčení, která jsou dokladem o dosaženém stupni vzdělání.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
5. **Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu základní školy podle ustanovení § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona.**
Ředitel školy vydal školní řád, který obsahoval všechny oblasti stanovené uvedeným právním předpisem. Školní řád byl zveřejněn na přístupném místě ve škole, byli s ním prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy. O jeho vydání byli informováni zákonní zástupci žáků.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
6. **Kontrola plnění povinností ředitele školy podle ustanovení § 164 odst. 1 písm. d) a h) a ustanovení § 164 odst. 2 školského zákona.**
Ředitel školy vytvořil podmínky pro výkon inspekční činnosti České školní inspekce a přijal následná opatření na základě minulých inspekčních zjištění. Předložil rozpis dozorů. V době konání inspekční činnosti byl dohled nad žáky zajištěn. Ředitel školy zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, projednával s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, k jejím názorům při rozhodování přihlížel.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
7. **Kontrola, zda ředitel plní povinnosti podle ustanovení § 165 odst. 2 písm. a), c), e), h) a k) školského zákona.**
Ředitel školy předložil vydaná rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a přestupu žáků ve školním roce 2009/2010.
V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.
8. **Kontrola plnění povinností ředitele školy ve vztahu k činnosti školské rady podle ustanovení § 167 odst. 4 a ustanovení § 168 odst. 2 školského zákona.**
Ředitel školy zajistil uskutečnění voleb do školské rady, svolal první zasedání

školské rady a umožnil školské radě přístup k dokumentaci školy.

V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.

9. **Kontrola vydání a zveřejnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání podle ustanovení § 5 odst. 3 školského zákona.**

Ředitel školy vydal Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola bez bariér a zveřejnil ho na přístupném místě ve škole.

V kontrolované oblasti nebylo zjištěno porušení uvedeného právního předpisu.

IV. Odůvodnění

- Ad 1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení dané školy ze dne 31. 8. 2010 obsahuje druh školy, typ školského zařízení, resortní identifikátor, název, sídlo, identifikační číslo, právní formu příspěvkové organizace, název, sídlo, právní formu zřizovatele jeho adresu, seznam oborů vzdělání, formy vzdělávání a školské služby, nejvyšší povolený počet žáků ve škole a školském zařízení, stravovaných, označení místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb, jméno, příjmení a datum narození ředitele školy.
- Ad 2. Ředitel školy předložil rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a jeho změnách, evidenci žáků v elektronické a písemné podobě (školní matriku), doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, jeho průběhu a ukončování, školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, školní družinu a školní klub, výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009, zprávu o vlastním hodnocení školy, třídní knihy, školní řád, rozvrhy vyučovacích hodin, záznamy z pedagogických rad, knihu úrazů, záznamy o úrazech žáků, protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy.
- Ad 3. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahovala jména a příjmení jednotlivých žáků, rodná čísla, státní občanství, místa narození a místa trvalého pobytu. Uvedeny byly údaje o datu zahájení vzdělávání ve škole, průběhu a výsledcích vzdělávání, vyučovacím jazyce, zdravotním postižení žáka a jména a příjmení zákonných zástupců, místa jejich trvalého pobytu a telefonické spojení.
- Ad 4. Ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 škola vedla evidenci tiskopisů vysvědčení. Evidence tiskopisů vysvědčení je vedena tak, že z evidenčního znaku je ihned zřejmé v jakém roce a třídě žák školu navštěvoval.
- Ad 5. Ředitel školy vydal Školní řád, s platností od 1. 9. 2010, schválený školskou radou dne 24. 5. 2010. Kontrolou uvedeného dokumentu bylo zjištěno, že obsahoval podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, upravoval provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců a podmínky ochrany žáků před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí byly částečně doplněny v průběhu inspekční činnosti. Obsahoval také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Školní řád byl zveřejněn na přístupném místě ve škole, žáci s ním byli prokazatelně seznámeni při zahájení školního roku dne 2. 9. 2009. Zaměstnanci školy s ním byli prokazatelně seznámeni na jednání pedagogické rady (30. 8. 2010) a provozní poradě (25. 8. 2010). Zákonní zástupci nezletilých žáků

prvních ročníků byli o jeho vydání a obsahu informováni na třídních schůzkách dne 14. 9. 2010, zákonní zástupci ostatních žáků budou informováni na třídních schůzkách dne 11. 11. 2010.

- Ad 6. Ředitel školy vytvořil podmínky pro výkon inspekční činnosti a na základě minulých inspekčních zjištění přijal následná opatření. Předložil rozvrh dozorů pro zajištění dohledu nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole ve školním roce 2010/2011. Jako svůj poradní orgán zřídil pedagogickou radu a projednával s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Při svém rozhodování přihlížel k názorům pedagogické rady, což dokládaly zápisy z jednání pedagogických rad.
- Ad 7. Ředitel školy rozhodl o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a přestupu žáků v kontrolovaném období.
- Ad 8. Ředitel školy zajistil řádné uskutečnění voleb do školské rady, které proběhly dne 13. 11. 2008. První zasedání školské rady svolané ředitelem školy se konalo 19. 1. 2009. Ředitel školy předložil školské radě školní vzdělávací program pro základní vzdělávání k vyjádření, výroční zprávy o činnosti školy včetně rozboru hospodaření za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a školní řád ke schválení.
- Ad 9. Ředitel školy předložil Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola bez bariér s platností od 1. 9. 2007. V průběhu inspekční činnosti ho zveřejnil na webových stránkách školy a přijal opatření, aby ve škole byl přístupný každému k nahlédnutí.

V.

Shrnutí výsledků kontroly

V kontrolovaných oblastech nebylo zjištěno porušení uvedených právních předpisů.

VI.

Doklady a materiály, o které se kontrolní zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941, ze dne 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí čj. KUJI 79600/2008, ze dne 10. 11. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 4210/2007-21, ze dne 8. 2. 2007
4. Výpis z rejstříku škol školských zařízení, ze dne 31. 8. 2010
5. Evidence žáků v elektronické a písemné podobě (školní matrika), ke dni konání inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola bez bariér, ze dne 1. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program školní družiny, školní rok 2010-2011
8. Školní vzdělávací program školního klubu, školní rok 2010-2011
9. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
10. Evaluační zpráva Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941, srpen 2010
11. Třídní knihy, ke dni konání inspekční činnosti
12. Řád školy, ze dne 1. 9. 2010, schválen školskou radou dne 24. 5. 2010
13. Rozvrhy vyučovacích hodin, ke dni konání inspekční činnosti
14. Záznamy z pedagogických rad, ke dni konání inspekční činnosti
15. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 24. 3. 2010
16. Záznamy o úrazech, ke dni konání inspekční činnosti

17. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy, ke dni konání inspekční činnosti
18. Přehledy evidenčních znaků vysvědčení ve školních letech 2007/2008 – 2009/2010
19. Opatření k odstranění nedostatků k inspekční zprávě ČŠI 84/07-11, ze dne 21. 5. 2007
20. Zápisy ze třídních schůzek prvních ročníků, ze dne 14. 9. 2010
21. Rozpis dozorů ve školním roce 2010/2011
22. Rozhodnutí ředitele školy vydaná ve školním roce 2009/2010
23. Dokumentace ke školské radě, ke dni konání inspekční činnosti
24. Zápis z provozní porady, ze dne 25. 8. 2010

VII. Poučení

Podle ustanovení § 17 zákona č. 552/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může kontrolovaná osoba proti protokolu podat písemné a zdůvodněné námitky, a to do 5 dnů ode dne seznámení s protokolem. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Složení kontrolního týmu a datum vyhotovení protokolu

PaedDr. Olga Drápalová

Mgr. Eva Kořínková

Hana Štefánková

Jihlava 17. září 2010

Česká školní inspekce
inspektorát v kraji Vysočina
pracoviště Zborovské 3

586

(razítko)

.....
Olga Drápalová
.....
Eva Kořínková
.....
Hana Štefánková
.....

Datum a podpis kontrolované osoby potvrzující seznámení s protokolem a předání stejnopisu protokolu

Mgr. Miloš Fikar

Havlíčkův Brod 24. září 2010

(razítko)
Základní škola
a Mateřská škola
Havlíčkův Brod,
Wolkerova 2941
IČO 709 10 987 (7)